**Verslag 25-06-2025**

1. Opening en welkom

* Aanwezig: Els, Véronique, Tjorven, Eefje en Elke
* Verontschuldigd: Daisy en Hiwet

1. Evt. aanvulling van de interne agenda.

* Enquête naar ouders, evalueren:

De enquête is slechts 5 keer ingevuld.

3 ouders uit het SO en 2 ouders uit het VSO, ze geven allemaal aan ‘een beetje’ van wat de MR doet te weten. 2 weten hoe de MR te bereiken, 3 helaas niet. De ouders die ingevuld hebben geven aan meer betrokken te willen worden bij activiteiten en meer op de hoogte gehouden te worden door de MR over de stand van zaken.

3 ouders vinden de informatie goed en 2 vinden het te weinig.

Op de vraag: Kan u de MR terug vinden op de website geven 4 aan wel, maar ook 1 niet. Of ze het verslag lezen: 1 ouder nooit, 3 ouders soms en 1 ouder altijd. De ideeën voor de ouderbetrokkenheid te vergroten zijn: een infoavond, beter informeren wanneer de MR vergadering is, peilen wat speelt bij ouders.

Wat gaan we doen:

In de eerste periode melden we via Parro dat bespreekpunten naar de MR kunnen worden doorgegeven via de mail.

Er wordt een dia gemaakt over de MR (Els), voor de presentatie, die gebruikt kan worden de eerste schooldag bij de kennismakingsbijeenkomst.

* Data plannen volgend schooljaar:

|  |  |
| --- | --- |
| MR voorkeur woensdag of donderdag  vanaf 15:30uur | GMR |
| * Donderdag 30 oktober LL begroting * Donderdag 11 december MC jaarplan * Woensdag 11 Februari LL * Donderdag 9 april MC * Donderdag 18 juni LL | * 6 oktober * 8 december * 2 februari * 13 april * 22 juni |

* Activiteitencommissie: (Véronique en Sandra)   
  Dia wordt gemaakt en er komen invulstrookjes die de eerste schooldag kunnen worden gedeeld en ingevuld (Véronique)

1. Notulen vorige vergadering: 16-04-2025

* Goedgekeurd

1. GMR

* Notulen van 14-04-2025

Verder geen vragen

1. Vanuit jaarplanning MR

* Vaststelling schoolgids (instemmingsrecht oudergeleding)

1. Nieuws vanuit de directie (Eefje)

* Schoolgids (instemming oudergeleding)

Vragen en opmerkingen:

Privacy hoe lang worden gegevens bijgehouden en moet dat niet worden vermeld, Eefje vraagt dit na. De tekst wordt aangeleverd door Ozeo.

Hoorrecht is dit schooljaar al toegepast, vanaf volgend jaar is het verplicht.

* Vacatures zijn rond: er is reeds een leerkracht aangenomen en een conciërge. De vacature voor onderwijsassistent wordt binnenkort ook ingevuld.
* De huisvesting is rond: 2 groepen SO (aarde en sterrenstof) worden op de springplank gehuisvest en de brugklassen komen op de MC. De brugklassen krijgen nog nieuwe benamingen. Er is een voorstel maar in de betreffende klassen worden de leerlingen nog gehoord over wat zij graag willen (Saturnus, A1b en A1a)

1. Rondvraag:

Niets

1. Actielijst:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Onderwerp | Om-schrijving | Wie | Datum  Gereed | Sta-tus | Toelichting |
|  | GMR | Verslag | Elke | Volgende vergadering 06-10-2025. |  | Contact met Jessika |
|  | Communicatieplan | Missie-visie  Bespreken  **Dia maken** | (P)MR  (O)MR | MR  Els |  | Dia maken nav. de enquête voor de presentatie kennismakingsbijeenkomst |
|  | Schoolgids Instemming | Doorlopen vragen beantwoorden | (O)MR |  |  | Ingestemd |
|  | wistjedatjes |  | Els | - |  | Info voor de nieuwsbrief |
|  | Hoorrecht | Instemmen/  advies | MR | Augustus 2025 |  | Terug laten komen op de agenda |
|  | Activiteitencommissie | **Dia maken** | Véronique en Sandra | Augustus 2025 |  | Informeren en ouders uitnodigen |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Op de planning | | | Afgerond | | Doorlopende zaken | |

Overige thema’s:

Themavergadering met OR

Jaarplan

Jaarverslag Art. 22 regelement MR Goedkeuren en op de website

Schoolplan

Formatie

Organisatieplan/Werkverdelingsplan: Achterban raadplegen 2024 grote stemming! Instemmen met 66,6%

Verkiezingen

Begroting

Statuten en regelement/huishoudelijk regelement

Scholingsbehoefte

Scholing

RIE + PvA

Activiteiten-commissie

Hoorrecht