



SCHOOLGIDS 2026-2027





“Hier krijg je de ruimte
om je **ware kleuren**
te laten zien.”



Voorwoord

Welkom bij (Voortgezet) Speciaal Onderwijs De Regenboog – De Wingerd, onderdeel van stichting Ozeo.

Je leest deze schoolgids en dat betekent: er staat een kind op het punt om bij ons te beginnen, of jouw kind is al een tijdje deel van onze school. Hoe dan ook: fijn dat je er bent. Bij ons krijgt jouw kind de ruimte. Ruimte om zijn of haar ware kleuren te laten zien. Ruimte om te groeien. En ruimte om weer te durven dromen.

In deze schoolgids (periode 2026 – 2027) vind je alles wat je wilt weten over wie we zijn, hoe we werken en wat je van ons mag verwachten. Van ons onderwijs en onze ondersteuning tot praktische afspraken en handige contactgegevens.

Heb je na het lezen nog vragen? Stel ze gerust. We staan altijd open voor een gesprek.

Eefje de Hulsters
Directeur
(V)SO De Regenboog – De Wingerd



Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Waar wij zijn en waar wij voor staan	6
Onze visie op onze leerlingen en het onderwijs	6
Onze aanpak	6
Onze missie en kernwaarden	6
Ons onderwijsaanbod	8
Inhoudelijk richt ons onderwijs zich op:	8
Onze ondersteuning van de leerlingen	12
Kenmerkend voor onze leerlingen	12
Toelating op onze school	12
Samenwerking met ouders	18
Informatie over uw kind	18
Informatie over de school	19
Onze organisatie	22
Wie werken er in de school?	22
(Buiten)schoolse activiteiten	24
Schoolreis, activiteitenweek en schoolkamp	24
Activiteiten en vieringen	24
Excursies	24
Praktische zaken	26
Schooltijden	26
Lesuren	26
ICT	26
Bewegingsonderwijs	26
Lesuitval en vervanging	26
Schoolverzuim/verlof/leerplichtwet	27
Schoolvervoer	28
Algemene zaken	30
Verzekeringen/aansprakelijkheid	30
Veiligheidsbeleid	30
Verwijdering leerlingen	34
Externe relaties en contacten	36
Stichting Ozeo	38
Contactgegevens Stichting Ozeo	39
Onderwijsresultaten schooljaar 2024-2025	40
Leeropbrengsten taal en rekenen	40
Uitstroom en vervolg	40
Passende verwachtingen	40
Sociale ontwikkeling en welbevinden	41
Uitstroom VSO 2024-2025	41
Ontwikkeling van de school	42
Begrippenlijst	44





Wie wij zijn en waar wij voor staan

Onze visie op onze leerlingen en het onderwijs

Bij ons krijgen leerlingen de ruimte. In een wereld die vaak vraagt om binnen de lijntjes te kleuren, bieden wij juist de ruimte om te ontdekken wie je bent. Of je nu een dag vol energie hebt of een dag waarop alles even grijs voelt: op De Regenboog – De Wingerd mag elke versie van jou er zijn.

Onze school is de veilige ruimte waar je gezien wordt en weer durft te dromen. Pas als je je veilig voelt, durf je je ware kleuren te laten zien. Wij bieden die veilige basis en de structuur die nodig is, zodat jij de vrijheid voelt om jezelf te zijn en te kunnen groeien. Zo ontdekken we samen jouw talenten en werken we toe naar een kleurrijke toekomst vol persoonlijke groei.

De Regenboog: de plek waar je veilig landt

Dit is de plek waar je veilig landt. Je mag hier je ware kleuren laten zien en we kijken samen welke talenten jij hebt. We investeren in de relatie met jou als leerling, want vertrouwen is de basis van alles

De Wingerd: hier klim je stap voor stap verder omhoog

Hier klim je stap voor stap verder omhoog. We kijken naar wat je al wél kan en helpen je verder te groeien. Niet vanuit wat je (nog) niet kunt, maar vanuit wat je al in huis hebt.

We doen dit samen

We werken niet in hokjes, maar schoolbreed. Ons hele team kent de leerlingen en staat om hen heen. Zo zien we samen wat een kind nodig heeft en werken we toe naar een kleurrijke toekomst vol persoonlijke groei.

Onze aanpak

Ons onderwijs en de begeleiding zijn afgestemd op de mogelijkheden en het tempo van de leerling, altijd in samenwerking met ouders en (zorg) partners. Zo laten wij onze leerlingen ervaren, wat wij al lang weten: dat ze kanjers zijn!

Onderwijs van binnenuit

Wij geloven in 'onderwijs van binnenuit'. Dat betekent: we halen de wereld de school in en gaan zelf de wereld in. Want leren doe je niet alleen uit een boek, maar van en voor het echte leven. De talenten van elk kind staan centraal. Het aanbod sluit aan bij wat een leerling nodig heeft: niet alleen op basis van leeftijd, maar op basis van niveau en behoefte. Zo krijgt ieder kind de ruimte om in eigen tempo te ontdekken wat het al kan.

Onze missie en kernwaarden

Onze opdracht is om leerlingen voor te bereiden op een plek in de maatschappij: als burger, als collega, als buur, als mens. We werken ervaringsgericht en spelenderwijs aan cognitieve, praktische en sociale vaardigheden en aan het zelfvertrouwen dat daarvoor nodig is. Want **wij leren op eigen wijze van en voor het leven.**

Jij wordt gezien.

Vanuit de eigenheid van iedere leerling geven we zijn of haar ontwikkeling vorm. We kijken naar wie jij bent, niet naar een label of een dossier.

Samen werken we aan jouw toekomst.

In relatie met ouders, verzorgers en alle betrokkenen werken we aan de best mogelijke ondersteuning. We versterken elkaar, in het belang van een goede toekomst voor de leerling.



“Dit is de plek waar je
veilig landt en stap voor
stap verder omhoog klimt.”



Ons onderwijsaanbod

De Regenboog – De Wingerd is een school voor speciaal onderwijs (SO) en voortgezet speciaal onderwijs (VSO) voor leerlingen die zeer moeilijk leren (ZMLK). Op onze school bieden we onderwijs dat past bij ieder kind, met aandacht voor wat een leerling wél kan.

De SO-afdeling is voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar en bevindt zich aan de Madame Curiestraat en in de Jacob Catsstraat. De VSO-afdeling is er voor jongeren van 12 tot 20 jaar en is gehuisvest aan de Madame Curiestraat en de Leeuwenlaan. Op onze school zijn ook leerlingen met autisme welkom en leerlingen die behoefte hebben aan veel structuur en duidelijkheid.

Onze leerlingen hebben onderwijs nodig dat goed aansluit bij hun mogelijkheden en tempo. Daarom zorgen wij voor een afwisselend en uitdagend aanbod. We vinden het belangrijk dat kinderen succeservaringen opdoen en groeien in zelfvertrouwen. We kijken steeds opnieuw: *hoe leert deze leerling het beste? En: wat heeft deze leerling nodig om verder te komen?*

We bieden veel praktische en herkenbare leersituaties, zodat leerlingen leren door te doen. Ons onderwijs is duidelijk en voorspelbaar, met een vaste structuur. Tegelijk houden we rekening met de verschillen tussen leerlingen. Iedereen krijgt de ondersteuning en uitdaging die bij hem of haar past.

Samen werken we aan de ontwikkeling van iedere leerling, zodat zij zich zo goed mogelijk kunnen ontplooiën – op school én daarbuiten.

Inhoudelijk richt ons onderwijs zich op:

- De emotionele ontwikkeling
- De sociale ontwikkeling
- De cognitieve ontwikkeling
- De creatieve ontwikkeling
- De motorische ontwikkeling
- Het leren leren (leren werken)

In het speciaal onderwijs (SO) focussen we op de cognitieve vaardigheden zoals taal, lezen, rekenen en schrijven. Er is ook veel aandacht voor zelfredzaamheid, bewegen, de sociaal-emotionele ontwikkeling en leren leren. In het voortgezet speciaal onderwijs (VSO) krijgen vooral de praktijkvakken en de werknemersvaardigheden nog meer de nadruk.

Binnen het (V)SO bieden we een breed leerstofpakket. We werken met de herziene leerlijnen van het CED. Voor het SO betekent dit dat de volgende vakken worden aangeboden:

Vakoverstijgende gebieden:

- Leren leren
- Sociaal-emotionele ontwikkeling

Vakgebieden:

- Mondelinge taal
- Schriftelijke taal
- Schrijven
- Rekenen
- Burgerschap
- Sociale redzaamheid, actief burgerschap en sociale integratie
- Bevordering van gezond gedrag/verzorging
- Zintuiglijke ontwikkeling
- Spelontwikkeling
- Oriëntatie op ruimte, tijd, natuur en techniek
- Bewegingsonderwijs, gymnastiek
- Expressieactiviteiten, beeldende vorming, dramatische vorming, muziek en bewegen
- Eenvoudige voorbereiding op praktische vakken, techniek, huishoudelijke activiteiten

We werken hierbij thematisch.



In het VSO staan de volgende leergebied overstijgende gebieden op het rooster:

- Voorbereiding op dagbesteding en arbeid (VDA)
- Leren functioneren in sociale situaties

De onderwijsdoelen uit deze leergebied overstijgende leerlijnen zijn niet duidelijk onder te brengen bij één specifiek leer-gebied of vak. Ze komen aan de orde in diverse onderwijsleersituaties tijdens het hele dagprogramma en hangen als een paraplu boven alle vakken. Vaak gaat het hier om kennis, vaardigheden en houdingen die nodig zijn binnen de werknemersvaardigheden die worden gevraagd in de toekomstige werkplek.

Vakgebieden:

- Mondelinge taal
- Schriftelijke taal
- Rekenen
- Burgerschap
- Bewegingsonderwijs, gymnastiek
- Expressieactiviteiten, beeldende vorming, dramatische vorming, muziek en bewegen

Praktisch aanbod:

- Praktische vakken zoals huishoudkunde, horeca, groen, techniek, zorg en welzijn en dienstverlening
- Behalen van certificaten

Arbeidstoeleiding:

Op (V)SO De Regenboog - De Wingerd is het onderwijs gericht op uitstroom naar dagbesteding of de arbeidsmarkt, kortweg arbeidstoeleiding. Vanaf het eerste jaar in het VSO wordt er aan

arbeidstoeleiding gewerkt door middel van domein oriëntatie, bezoeken aan verschillende dagbestedingsplekken en bedrijven. Daarnaast wordt er in de klas gewerkt aan leergebied overstijgende leerlijnen die van toepassing zijn op de arbeidstoeleiding.

Arbeidstoeleiding en stage:

Binnen het VSO werken we vanaf het eerste leerjaar aan de voorbereiding op dagbesteding, vervolgonderwijs of werk. Leerlingen maken kennis met verschillende werksoorten, bedrijven en dagbestedingslocaties.

Stage speelt hierin een belangrijke rol.

Fase 1: Zelforiëntatie (12-14 jaar)

Leerlingen ontdekken hun interesses, talenten en mogelijkheden. Ook oefenen zij belangrijke vaardigheden die nodig zijn voor leren, werken en samenwerken.

Fase 2: Arbeidsoriëntatie (14-17 jaar)

Leerlingen maken kennis met verschillende werkvelden. Dit gebeurt onder andere via groepsstages en snuffelstages op externe locaties.

Fase 3: Voorbereiding op uitstroom (17-20 jaar)

Leerlingen lopen een individuele stage op een externe werk- of dagbestedingsplek. Zij werken aan werknemersvaardigheden en bereiden zich voor op hun volgende stap na school.

Een stage start met het in kaart brengen van interesses, mogelijkheden en toekomstwensen. Daarbij sluiten we aan bij het ontwikkelingsperspectief van de leerling en werken we nauw samen met ouders en betrokken organisaties.

Doelen van stage:

Met stages werken we aan:

- Het ontdekken van talenten en interesses;
- Kennismaken met verschillende werkvelden;
- Het vergroten van zelfvertrouwen;
- Het ontwikkelen van werknemersvaardigheden;
- Het wennen aan dagbesteding en arbeid;
- Een soepele overgang van school naar de toekomst.

Onze stagedocenten begeleiden de leerlingen tijdens het hele traject. De afspraken worden vastgelegd in een stageovereenkomst en na iedere stageperiode vindt een evaluatie plaats. Uiteraard worden ouders/ verzorgers betrokken bij dit traject.

Uitstroomprofielen:

Wij bereiden leerlingen zo goed mogelijk voor op een passende plek na school. Afhankelijk van de mogelijkheden van de leerling kan uitstroom plaatsvinden naar:

- Dagbesteding;
- Beschut werk;
- Regulier of begeleid werk;
- Waar mogelijk vervolgonderwijs.

Samen werken we aan een toekomst waarin iedere leerling zo zelfstandig mogelijk kan wonen, werken, leren en deelnemen aan de maatschappij.





“Bij ons krijg jij de ruimte
om te kunnen **groeien**.”



Onze ondersteuning van de leerlingen

Kenmerkend voor onze leerlingen

De Regenboog / De Wingerd biedt onderwijs aan leerlingen met een IQ tot 70. In het algemeen spreken we dan over leerlingen met een verstandelijke beperking. Soms is er sprake van een hoger IQ en heeft de leerling baat bij ZML-onderwijs doordat er sprake is van problemen in de sociaal-emotionele ontwikkeling en/of gedragsproblematiek. Dit betekent dat de sociaal-emotionele problematiek invloed heeft op de leerprestaties en dat langdurige overvraging en frustratie de oorzaak zijn van bijkomstige gedragsproblemen. Bij deze leerlingen is nadrukkelijk de verwachting dat door lagere eisen te stellen met betrekking tot de cognitieve ontwikkeling, de gedragsproblemen zullen verminderen.

Naast de verstandelijke beperking hebben veel leerlingen complexe(re) stoornissen

Op school kennen we onder anderen:

- Leerlingen met een stoornis binnen het autistisch spectrum (ASS).
- Leerlingen met aandachtstekortstoornis (ADHD).
- Leerlingen die bekend zijn met verschillende syndromen, zoals het syndroom van Down, fragile X-syndroom, Prader Willi syndroom.

In algemene zin hebben wij, op grond van de kenmerken van de leerlingen, de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor de sociale en emotionele ontwikkeling en extra aandacht voor 'leren leren'/voorbereiding op dagbesteding en (beschutte) arbeid en extra aandacht voor mondelinge taal.

Leerlingen vanaf vier tot negentien jaar met een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) kunnen op De Regenboog - De Wingerd toegelaten worden.

Toelating op onze school

Ouders kunnen hun kind aanmelden voor onze school via het aanmeldformulier op onze website. Onze school verzorgt alleen onderwijs aan leerlingen aan wie vanuit het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) is toegekend. Het samenwerkingsverband beoordeelt of er een tlv wordt afgegeven aan de hand van de binnen het samenwerkingsverband vastgelegde criteria en/of landelijke criteria[WK1] .

Vervolgens onderzoekt onze school wat de ondersteuningsbehoefte is van uw kind en bekijkt onze school of zij die ondersteuning kan bieden, eventueel met hulp van het samenwerkingsverband.





Er is daarbij informatie nodig over uw kind. U wordt gevraagd om toestemming te geven om deze informatie op te vragen en/of u wordt gevraagd onze school deze informatie zelf te geven.

Binnen 6 tot 10 weken na aanmelding besluit de school of uw kind ingeschreven kan worden. Wanneer onze school uw kind de benodigde ondersteuning kan bieden, ontvangt u een inschrijfformulier. In het geval dat onze school niet de gewenste ondersteuning kan bieden, dan krijgt u daarover schriftelijk bericht waarin uitgelegd wordt wat de reden is van de weigering. Ook zoeken wij een andere geschikte school waar uw kind terecht kan en overleggen wij met u daarover. Wij geven aan hoe u bezwaar kunt maken tegen de beslissing.

Het kan ook zijn dat wij uw aanmelding niet direct in behandeling kunnen nemen, omdat de maximumcapaciteit van de betreffende groep/school op betreffend moment is bereikt. In dat geval wordt uw kind op een wachtlijst geplaatst en worden de onderzoeken uitgesteld. Wij werken niet met voorrangregels. Dat betekent dat de volgorde van aanmelden bepalend is. Wij informeren u over de plaats op de wachtlijst en de mogelijkheid die u heeft om bezwaar te maken. U krijgt bericht wanneer wij uw aanmelding in behandeling gaan nemen.

Bij de aanmelding van een leerling bij ons op school worden de volgende fasen doorlopen:

1. Een oriënterend gesprek en rondleiding op de school.
2. De aanmelding bij het samenwerkingsverband Primair Onderwijs voor leerlingen van 4 t/m 12 jaar of het samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs voor leerlingen van 12 t/m 19 jaar.
3. Het samenwerkingsverband geeft een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) af voor deze leerling.
4. De ouder(s)/ verzorger(s) melden de leerling aan bij de school.
5. Een observatie kan deel uitmaken van de aanmeldingsprocedure voor observatie en verder onderzoek.
6. De Commissie voor de Begeleiding (CvB) bekijkt

of de leerling kan worden toegelaten.

7. Als de leerling is toegelaten, ontvangen ouder(s)/ verzorger(s) daar bericht van.
8. Op basis van alle verzamelde leerlinggegevens stelt de orthopedagoog een concept ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. De leerkracht vult dit plan aan met didactische doelen en onderwijsbehoeften voor het komende jaar.
9. Het concept OPP wordt door de orthopedagoog met ouders/verzorgers besproken en indien gewenst bijgesteld. Wanneer een leerling 16 jaar of ouder is, wordt het plan ook met de leerling besproken.

VS0-diploma

Leerlingen in het uitstroomprofiel dagbesteding of arbeid kunnen hun schoolloopbaan afronden met een VS0-diploma. Dit diploma laat zien welke kennis, vaardigheden, certificaten en praktijkervaringen de leerling heeft opgedaan.

Om het diploma te behalen, werkt de leerling aan:

- Voldoende aanwezigheid;
- Een portfolio met behaalde resultaten;
- Stages en certificaten;
- Een examengesprek over wie hij of zij is, wat hij of zij kan en wat de toekomstwensen zijn.

Aan het einde van het schooljaar sluiten we dit feestelijk af met een diploma-uitreiking.

Specifieke ondersteuning voor onze leerlingen

Leerlingen op de Regenboog/ de Wingerd hebben vaak specifieke onderwijs,- en ondersteuningsbehoeften. Wij stellen ons de opdracht hieraan tegemoet te komen. Het onderwijs aan de leerlingen wordt verzorgd door een team en gespecialiseerde leraren. Zij worden ondersteund door kundige en breed-inzetbare onderwijsassistenten.

De Commissie van begeleiding (CvB), bestaande uit de teamleiders, de aan de school verbonden orthopedagoog, de orthodidacticus, staat dicht op het team en de leerlingen. Zo kan de zorg voor de leerlingen goed worden gemonitord en kan er snel worden geschakeld wanneer dit nodig blijkt. Daarnaast kan de CVB uitgebreid worden met de schoolmaatschappelijk werker, GGD-arts en directeur.

Hoe werken wij?

- Er wordt gewerkt op basis van een ontwikkelingsperspectief, waarin de bevorderende en de belemmerende factoren in kaart worden gebracht en de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften worden geïnventariseerd.
- Het onderwijs is sturend; op basis van de leerroutes en de uitstroombestemming worden doelen gesteld volgens een streefplanning.
- De ontwikkeling van de leerlingen wordt op een betekenisvolle context gerealiseerd.
- Onderwijs en ondersteuning zijn gericht op het ontwikkelen van zelfstandigheid, zelfredzaamheid en voorbereidend op de toekomst; wonen, werken en vrije tijd.
- Wij gaan uit van wat wél kan en zoeken naar mogelijkheden.
- Wij benaderen de leerlingen positief.
- Wij stemmen af op het ontwikkelingsniveau en het cognitieve niveau van de leerling.
- Er is aandacht voor de sociale en emotionele ontwikkeling van de leerlingen.

- Er is aandacht voor het ontwikkelingsniveau en het cognitieve niveau van de leerling.
- Er is aandacht voor de prikkelverwerking van leerlingen.

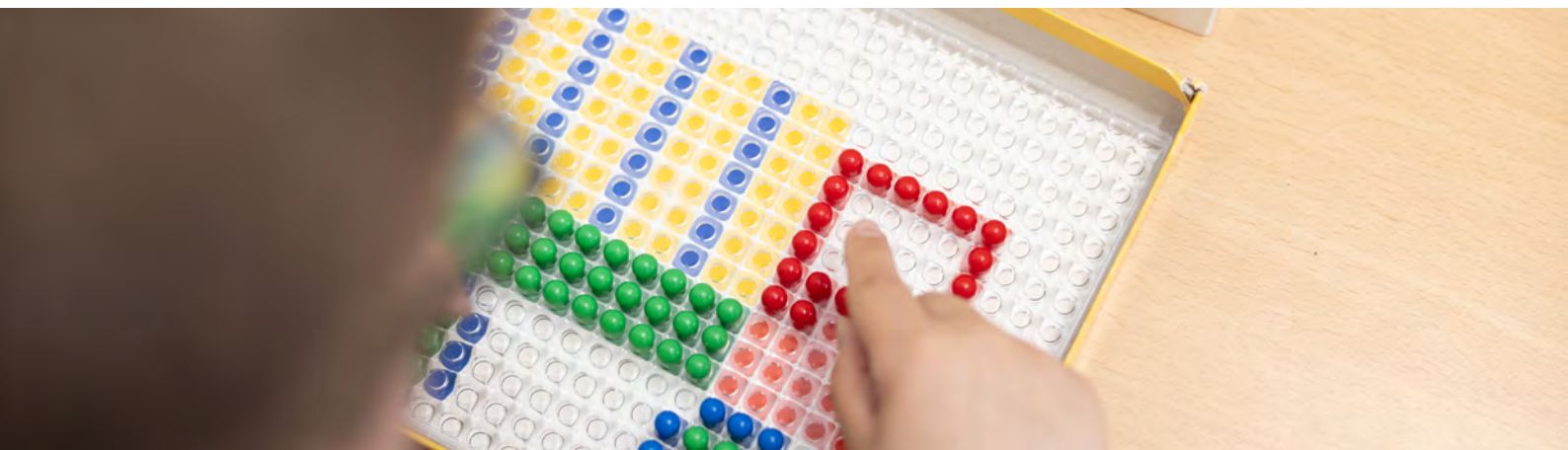
Op onze school worden alle leerlingen nauwlettend gevolgd en ondersteuning geboden die nodig is.

We werken hierin samen met ouders/verzorgers door te bespreken met elkaar welke ondersteuning nodig is en hoe deze vormgegeven kan worden.

Dit kan leiden tot:

- Een gericht intensief aanbod binnen de klas (naast alle activiteiten van het groepsplan)
- Extra therapie, bijvoorbeeld individuele logopedie of fysiotherapie
- Extra psychodiagnostisch of didactisch onderzoek
- Inzet van de schoolmaatschappelijk werkster
- Het betrekken van het Centrum voor Consultatie en Expertise (CCE) voor meer onderzoek en om advies

Bij leerlingen die meer aankunnen op een bepaald vakgebied, kennen we in het VSO de samenwerking met de Zeeuwse Stichting Maatwerk (ZSM). Deze stichting maakt het mogelijk dat leerlingen die een vak certificaat willen en kunnen halen op andere VSO-scholen in Zeeland het onderwijsaanbod hierin volgen.



Overgang van school naar werk

Vanaf 1 januari 2026 geldt de Wet van school naar duurzaam werk. Deze wet helpt scholen, gemeenten en andere partners om jongeren tot 27 jaar goed te begeleiden bij de stap naar werk of vervolgonderwijs. Hieronder leest u hoe wij dit op onze school organiseren.

Begeleiding richting werk

We helpen leerlingen ontdekken wat bij hen past. Dat doen we met:

- loopbaanoriëntatie en gesprekken over talenten en interesses
- stages en praktijkervaring
- extra begeleiding voor leerlingen die dat nodig hebben
- ondersteuning bij werknemersvaardigheden en voorbereiding op de stap naar werk
- Nazorg: de school is verantwoordelijk voor aanvullende loopbaanbegeleiding tot 2 jaar na diplomering. Contactpersoon hiervoor op onze school zijn Sanne de Koeijer en Marilien Dierikx.

Deze aanpak sluit aan bij ons
Ondersteuningsaanbod.

Samenwerking met gemeente en RBL

We werken nauw samen met de gemeente om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben goed te begeleiden. Met toestemming gebruiken we een overgangsdocument om informatie te delen en een warme overdracht te regelen naar werk of vervolgonderwijs.

Doorstroompunt (voorheen RBL)

Het Doorstroompunt helpt jongeren zonder startkwalificatie bij het vinden van passend onderwijs of werk. Wij melden leerlingen die dreigen uit te vallen tijdig aan en blijven betrokken bij het vervolgtraject.

Voorkomen van voortijdig schoolverlaten (VSV)

We proberen uitval te voorkomen door:

- problemen vroeg te signaleren
- begeleiding op maat te bieden
- samen te werken met leerplicht, hulpverlening en ouders
- te zorgen voor een passende vervolgstap als school niet meer lukt

Logopedie

We hebben de werkwijze t.a.v. logopedie op De Regenboog – De Wingerd beschreven.

Bij leerlingen die nieuw zijn op school maken we onderscheid tussen leerlingen die voorafgaand aan de aanmelding/plaatsing al logopedische behandeling hadden en leerlingen die geen logopedie hadden bij aanmelding. Voor beiden is beschreven hoe vastgesteld wordt of er wel of geen logopedie behandeling zal plaatsvinden op onze school. Hierin spelen de Commissie voor de Begeleiding (CvB) en de logopedist een centrale rol. Ook voor onze zittende leerlingen hebben we beschreven hoe dit in zijn werk gaat.

Logopedie staat altijd in functie van het onderwijs aan de leerling. Om te bepalen of dit aan de orde is hanteren we een aantal criteria waarin o.a. communicatieproblemen, verstaanbaarheid, leeftijd en betrokkenheid van ouders een rol spelen.

De logopedist stelt voor elke leerling behandeldoelen vast. Deze worden in het handelingsdeel van het OPP van de betreffende leerling opgenomen. De logopedist helpt ook de leerkracht bij het opstellen van doelen voor de mondelinge communicatie in de klas.

De logopedist hanteert verschillende vormen van begeleiding: individuele therapie, duo-therapie, groepstherapie en indirecte therapie waarbij de mensen die met de leerling werken advies en/of training krijgen. Ook een combinatie van deze vormen is mogelijk.

De logopedist is zoveel als mogelijk in de groepen aanwezig om te werken aan de gestelde doelen. Waar nodig wordt er één op één of in groepsverband logopedie geboden gericht op specifieke doelen.

Het document waarin dit beschreven is, kunt u opvragen op school.

Fysieke Ruimten

Binnen school zijn onderstaande fysieke ruimten aanwezig om aan specifieke ondersteuningsbehoeften tegemoet te komen.

- Ruimtes voor één op één begeleiding of werken in kleine groepen
- Ruimte voor een time-out
- Verzorgingsruimte
- Snoezelruimte
- Praktijklokalen / voorzieningen, zoals keuken, techniek en tuin

Hoe volgen wij de ontwikkeling?

Om de ontwikkeling van leerlingen goed te volgen en de ondersteuning af te stemmen, vinden gedurende het schooljaar verschillende leerlingbesprekingen plaats. Hierbij werken leerkrachten en de Commissie voor de Begeleiding (CvB) nauw samen.

Besprekingen

Startgesprekken (begin schooljaar)

Bespreking van de groepsplannen, onderwijsbehoeften en klassenorganisatie.

Groepsbesprekingen (januari)

Evaluatie van de ontwikkeling en leeropbrengsten van het eerste halfjaar. We bekijken wat goed gaat en maken afspraken voor de tweede helft van het schooljaar.

Opbrengstbesprekingen (juni)

Bespreking van de ontwikkeling van iedere leerling in relatie tot het uitstroomperspectief. Op basis hiervan bepalen we eventuele vervolgstappen.

CvB-overleg

De teamleider, orthopedagoog, orthodidacticus en schoolmaatschappelijk werker bespreken regelmatig hulpvragen vanuit de groepen. Waar nodig adviseren zij over aanvullende ondersteuning of onderzoek.

Leerlingdossiers

Alle informatie over leerlingen wordt bijgehouden in digitale leerlingdossiers. De dossiers zijn alleen ter inzage voor leerkrachten, klassenassistenten (onder verantwoording van de leerkracht), logopedist, leden van de Commissie voor de Begeleiding, de onderwijsinspecteur en voor elke ouder ten aanzien van zijn/haar eigen kind. De dossiers mogen alleen op school bekeken worden en worden nadat de leerling de school verlaten heeft nog vijf jaar bewaard. Daarna worden ze verwijderd. Alleen met schriftelijke toestemming van de ouders wordt informatie uit het leerlingdossier verstrekt aan derden.

Mening van onze leerlingen over het ondersteuningsaanbod

Onze leerlingen voelen zich gezien en gehoord. De leerlingen voelen zich veilig op school, dit blijkt uit de veiligheidsmonitor. Ze geven aan dat ze het fijn vinden hoe de leerkrachten hen begeleiden: "Ze helpen echt, ze zijn er voor mij." De uitleg is duidelijk en afgestemd op wat zij nodig hebben. "Ze leggen goed uit en nemen de tijd voor mij."

Een belangrijk aspect dat vaak genoemd wordt, is de ruimte om in eigen tempo te leren. "Ik mag leren op mijn eigen manier en in mijn eigen tempo." Dit geeft leerlingen vertrouwen en rust om zich te ontwikkelen op een manier die bij hen past.

Tegelijkertijd geven sommige leerlingen aan dat ze soms graag wat meer uitgedaagd willen worden. Deze feedback nemen we serieus: we blijven ons aanbod afstemmen op de behoeften van iedere leerling, zodat iedereen zich optimaal kan ontwikkelen. Door middel van thematisch werken, skills – en keuzemiddagen verbreden we ons aanbod en sluiten we beter aan bij de interesses van onze leerlingen.

Leerlingen denken mee

Leerlingen praten mee over hun eigen ontwikkelingsperspectief (OPP). In het OPP wordt beschreven hoe de leerling naar de eigen ontwikkeling kijkt en wat de school daarmee gedaan heeft. Op onze school gaat dat als volgt:

We voeren meerdere keren per jaar gesprekken met onze leerlingen. De leerkracht gebruikt hierbij een gesprekskaart en – waar nodig – visualisaties om het gesprek te ondersteunen. Tijdens het gesprek staan vragen centraal als:

- Wat gaat er goed op school?
- Hoe ziet het eruit als het goed gaat?
- Wat doe jij dan?
- Wat doe ik dan (als leerkracht)?
- Wat vind je lastig op school?
- Hoe zien we dat je iets lastig vindt?
- Hoe kunnen we je helpen?
- Wat wil je leren op school?
- Hoe kunnen we je helpen om dit te leren?
- Zijn er dingen die jij of ik anders kunnen doen in de klas of op school?

Naast deze gesprekken werken leerlingen ook aan hun talentenkaart en portfolio. Hierin geven zij aan waar ze trots op zijn, waar ze aan willen

werken en wat zij nodig hebben om verder te groeien. Zo ontstaat er een compleet beeld van de leerling, waarin zowel de sterke kanten als de ontwikkelpunten zichtbaar zijn.

Door deze aanpak zorgen we ervoor dat leerlingen zich gehoord voelen, eigenaarschap ontwikkelen over hun leerproces en samen met de leerkracht bouwen aan hun toekomst.

Indicatie voor zorg of arbeid

Aan het eind van de schoolperiode kunnen leerlingen en hun ouders/verzorgers te maken krijgen met een indicatiestelling voor dagbesteding en/of wonen. Op onze website vindt u hierover meer informatie. Een indicatie voor dagbesteding en/of wonen kunt u bij het CIZ aanvragen. Voor meer informatie hierover kunt u terecht bij onderstaand adres.

Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ)

CIZ

Postbus 2690

3500 GR Utrecht

Email: info@ciz.nl

Website: www.ciz.nl



Samenwerking met ouders

Op De Regenboog – De Wingerd geloven we dat kinderen zich het beste ontwikkelen wanneer school en ouders goed samenwerken. Vanuit onze visie ‘eigen wijze leren – van en voor het leven’ kijken we samen naar wat uw kind nodig heeft om te groeien, op school en in het dagelijks leven. We hechten veel waarde aan een open, eerlijke en laagdrempelige communicatie. We willen dat u zich welkom voelt op onze school en dat u makkelijk contact met ons opneemt. Samen dragen we verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van uw kind – ieder vanuit onze eigen rol en expertise.

Informatie over uw kind

We vinden het belangrijk om u goed te betrekken bij de ontwikkeling van uw kind. Daarom zijn er meerdere contactmomenten:

- **Start schooljaar – kennismaking**

Aan het begin van het schooljaar nodigen we u uit voor een gesprek en een kijkje in de klas. We maken kennis en bespreken wat uw kind nodig heeft om op zijn of haar eigen manier te kunnen leren en ontwikkelen.

- **Januari – voortgangsgesprek**

In januari kijken we samen naar de ontwikkeling van uw kind. We bespreken niet alleen de leerresultaten, maar ook vaardigheden die belangrijk zijn voor het leven, zoals zelfstandigheid, sociale ontwikkeling en toekomstgericht denken (wonen, werken en vrije tijd).

- **Einde schooljaar – OPP-gesprek**

Aan het eind van het schooljaar ontvangt u het (concept) Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Hierin staat:

- wat uw kind het afgelopen jaar heeft geleerd
 - welke stappen er zijn gezet in de ontwikkeling
 - nieuwe doelen voor het komende schooljaar
- Deze doelen sluiten aan bij het leren voor het leven: wat heeft uw kind nodig om zo zelfstandig mogelijk te kunnen functioneren? We bespreken dit samen en stemmen het met u af.
- **Tussendoor contact**
Heeft u vragen of zorgen? Dan staan we altijd voor u klaar. U kunt eenvoudig contact opnemen met de leerkracht.



Informatie over de klas

Binnen de klas werken we vanuit structuur, duidelijkheid en vertrouwen. We houden u actief betrokken:

- Via **Parro** delen we regelmatig wat er in de klas gebeurt, passend bij het leren in betekenisvolle en praktische situaties
- Tijdens **ouderavonden** vertellen we hoe we in de klas werken aan ontwikkeling en zelfstandigheid
- Minimaal **twee keer per jaar** bent u welkom om zelf mee te kijken en te ervaren hoe er geleerd wordt.

Informatie over de school

We vinden het belangrijk dat u goed geïnformeerd bent over alles wat er op school speelt:

- **Schoolwijzer**
Hierin staan alle belangrijke momenten, zodat u het schooljaar goed kunt volgen.
- **Website**
Op www.deregenboog-dewingerd.nl delen we nieuws en ontwikkelingen binnen de school. Zo krijgt u een goed beeld van hoe wij werken aan leren voor het leven.
- **Digitale nieuwsbrief**
Maandelijks ontvangt u een nieuwsbrief met actuele informatie en een inkijkje in het onderwijs.
- **Schoolgids en schoolplan**
In de schoolgids en het schoolplan leest u hoe wij ons onderwijs vormgeven vanuit onze visie en identiteit. Het schoolplan laat zien hoe wij werken aan passend onderwijs voor iedere leerling.

Samen begeleiden we uw kind in het ontdekken van zijn of haar mogelijkheden, op een eigen manier en met het oog op de toekomst.

Telefonisch contact met de school

De school kan uiteraard gebeld worden wanneer er vragen/problemen zijn over leerlingen of de school. We stellen het op prijs als u de leerkracht niet onder schooltijd belt. U kunt de leerkrachten op de volgende tijden bereiken:

- Tussen 8.10 en 8.25 uur
- Tussen 14.15 uur en 15.30 uur

De Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad (MR) van De Regenboog – De Wingerd bestaat uit drie ouderleden, drie personeelsleden en één adviseur (directeur van de school). De MR is gebonden aan wettelijke richtlijnen (WMS: Wet Medezeggenschap Scholen) en handelt als zodanig. De MR heeft een adviesrecht of instemmingsrecht ten aanzien van een aantal zaken, zoals de schoolgids, het vakantierooster en de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage. In een reglement is vastgelegd over welke zaken de oudergeleding en de personeelsgeleding van de MR advies- of instemmingsrecht heeft. Op school is een exemplaar van dit reglement in te zien.

De MR-leden worden gekozen via een stemming en houden zich in hoofdzaak bezig met de volgende taken:

- Interne organisatie op school, o.a. vaststellen van vakanties
- Het aannemen van personeel door zitting te nemen in de sollicitatiecommissie
- Het financieel beheer, meedenken over de begroting van de school
- Het onderhouden van contacten met het bestuur
- Mede opstellen van het schoolplan

De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar (zie jaarkalender). De vergaderingen zijn openbaar en de notulen zijn in te vinden op de website. De MR maakt elk jaar een jaarverslag.

Ozeo heeft een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Meer informatie hierover staat in het algemene deel over Stichting Ozeo in deze schoolgids.

Ouderhulp / Activiteitencommissie

Op De Regenboog – De Wingerd vinden we het fijn als ouders betrokken zijn bij de school. Uw hulp maakt het onderwijs nog rijker en leuker voor de leerlingen!

U kunt op verschillende manieren een bijdrage leveren, bijvoorbeeld door:

- te helpen bij **praktische of leergerichte activiteiten in de klas**
- ondersteuning bij **kleine klussen in en rond de school**
- mee te denken of te helpen bij **fondsenwerving**

Heeft u interesse om te helpen of wilt u meer informatie? Neem dan gerust contact op met de directeur of één van de teamleiders. We horen graag van u!

De vrijwillige ouderbijdrage

De school vraagt geen vrijwillige ouderbijdrage. Alle leerlingen kunnen deelnemen aan activiteiten die door de school worden georganiseerd.

Informatie gescheiden ouders

De school informeert ouders over de vorderingen van hun kind. Dit geldt ook voor gescheiden ouders. De opvoedende ouder krijgt alle informatie van de school. Maar ook de niet-opvoedende ouder heeft recht op informatie van de school. Dit is geregeld in het Burgerlijk Wetboek (artikel 1377c). In dit artikel is bepaald dat een school desgevraagd in principe verplicht is de ouder, die niet met het ouderlijke gezag is belast, informatie te verstrekken. Deze moet dit wel schriftelijk aanvragen bij de directie.

De school hoeft de informatie niet te verstrekken als zij deze informatie ook niet aan de ouder, die met het ouderlijk gezag is belast, zou verstrekken of als het belang van het kind door het verstrekken van informatie in het geding komt.

Contacten met ouders en groepsleiding van leerlingen in een woonvoorziening

Ouders / verzorgers zijn en blijven de eerstverantwoordelijken voor hun kind. Wanneer er belangrijke zaken spelen of er beslissingen genomen moeten worden over een leerling die in een woonvoorziening verblijft, nemen wij altijd contact op met de ouders.

Bij praktische en dagelijkse zaken – zoals een wijziging in het programma of een mededeling (bijvoorbeeld: *“morgen geen brood meenemen”* of *“de gymles gaat niet door”*) – informeren wij in eerste instantie de groepsleiding van de woonvoorziening. De groepsleiding of eerste begeleider bepaalt vervolgens of en hoe deze informatie met de ouders wordt gedeeld.

Bij de start op onze school vragen wij ouders toestemming te geven om rapportages en andere belangrijke informatie ook te delen met de groepsleiding of eerste begeleider van de woonvoorziening.

Dit betekent dat ouders en de woonvoorziening samen verantwoordelijk zijn voor het goed afstemmen en bespreken van ontvangen informatie, zoals rapportages of uitnodigingen van school. Het is belangrijk dat zij onderling duidelijke afspraken maken over wie welke informatie oppakt en wie welke acties onderneemt.

De school is geen directe partij in deze onderlinge afstemming. Uiteraard kunnen wij, wanneer nodig, wel geïnformeerd worden over de gemaakte afspraken, zodat wij hier rekening mee kunnen houden.



“Onze school is de **veilige
ruimte** waar jij gezien wordt
en waar je weer **durft te dromen.**”



Onze organisatie

Wie werken er in de school?

Ons onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel bestaat uit groepsleerkrachten, onderwijsassistenten, stagedocenten, een logopedist, een orthopedagoog, een orthodidacticus en een conciërge. De directie wordt gevormd door een directeur en twee teamleiders.

De Commissie voor de Begeleiding (CvB) bestaat uit de volgende leden:

- Orthopedagoog
- Orthodidacticus
- Jeugdarts
- Directeur
- Teamleiders
- Maatschappelijk werker
- Stagedocenten en logopedist sluiten op verzoek aan

Het is het beleid van de school om stagiaires van diverse opleidingen de gelegenheid te geven werkervaring op te doen op onze school.

De Commissie voor de Begeleiding (CvB)

De taken van de CvB zijn:

- Toelating van aangemelde, geïndiceerde leerlingen volgens een vastgesteld protocol;
- Onderzoeken bij leerlingen op school in het kader van herindicatie;
- Ondersteuning van leerkrachten m.b.t. het maken van in- en uitstroomprofielen, ontwikkelingsperspectieven en groepsplannen;
- Bespreken van leerlingen en komen tot handelingsadviezen bij toelating, herindicatie en op verzoek;
- Begeleiding en coachen van leerkrachten op (ortho)pedagogisch en (ortho)didactisch gebied door middel van observatie en/of onderzoek.



Elk commissielid verricht vanuit zijn eigen deskundigheid ondersteuning/onderzoek ten aanzien van:

- Het vaststellen en evalueren van de ontwikkelingsperspectieven (OPP's), voor de nieuwe leerlingen is er binnen zes weken een OPP vastgesteld.
- De begeleiding van de leerlingen gedurende de schoolperiode.

Medewerkers speciale ondersteuning

Logopedist

De logopedist ondersteunt de leerkrachten bij het voorbereiden, het vormgeven en het geven van taalonderwijs dat de spraak/taal stimuleert. Daarnaast verzorgt de logopedist in nauwe samenwerking met de ouders en de leerkracht activiteiten die spraak- taal stimuleren, individueel en/of in groepsverband.

Orthopedagoog

Aan de school is een orthopedagoog verbonden. De orthopedagoog verzorgt psychodiagnostisch onderzoek ten behoeve van het uitstroomprofiel, het ontwikkelingsperspectief en de herindicatie. Ook ondersteunt de orthopedagoog de leerkracht bij het opstellen en evalueren van het pedagogisch gedeelte van het ontwikkelingsperspectief. De orthopedagoog is integraal medeverantwoordelijk voor de uitvoering van de cyclus van zorg en begeleiding. De orthopedagoog handelt vanuit de taakstelling van de Commissie voor de Begeleiding.

Orthodidacticus

De orthodidacticus is verantwoordelijk voor de ondersteuning van leerkrachten bij de didactische ontwikkeling van de leerlingen. Daarnaast analyseert ze samen met de leerkracht en de teamleiders de resultaten van het onderwijs.

Maatschappelijk werk

De maatschappelijk werker adviseert en ondersteunt de Commissie voor de Begeleiding bij complexe opvoedingssituaties; Daarnaast kan zij ouders/verzorgers ondersteunen en adviseren over opvoedingszaken en vragen beantwoorden over woon - en dagbestedingsmogelijkheden.

Teamleider

De teamleider begeleidt en ondersteunt de leerkrachten van de groepen ten aanzien van organisatie, materialen en vakinhoudelijke zaken. Tevens is de teamleider indien nodig aanspreekpunt voor ouders/verzorgers. De teamleider is ook de contactpersoon voor leerlingondersteuning bij een ontwikkelingsperspectief waarvoor ondersteuning nodig is van leden van de Commissie voor de Begeleiding.

Directeur

De directeur is eindverantwoordelijk voor de toelating en leerlingzorg van de school. Hij denkt ook mee bij de toelating van leerlingen. Hij onderhoudt de formele contacten met de samenwerkingsverbanden.

Jeugdarts

De jeugdarts verricht onder andere medisch onderzoek bij toelating en herindicatie van leerlingen. Verder geeft de jeugdarts ondersteuning bij vragen op het medisch vlak. De jeugdarts is lid van de Commissie voor de Begeleiding van de school en is verbonden aan de GGD.

Adresgegevens van de GGD in Goes zijn:

Westwal 37,
4461 CN Goes
T: 0113 24 94 60



(Buiten)schoolse activiteiten

Schoolreis, activiteitenweek en schoolkamp

Naast het onderwijs organiseren we ieder jaar leuke en leerzame activiteiten voor onze leerlingen.

SO

Jaarlijks een schoolreis óf een activiteitenweek.

VSO

Jaarlijks een schoolreis of activiteitenweek.

Waar mogelijk gaan leerlingen één keer per twee jaar op schoolkamp.

Deze activiteiten dragen bij aan sociale vaardigheden, zelfstandigheid en het plezier in samen leren en beleven.

Activiteiten en vieringen

Gedurende het schooljaar organiseren we verschillende activiteiten en vieringen, zoals:

- Feestdagen
- Themaweken
- Sportieve activiteiten
- Gezamenlijke schoolactiviteiten

Excursies

Regelmatig gaan leerlingen op excursie. Deze uitstapjes sluiten aan bij de lessen en maken het onderwijs betekenisvol en praktisch.

Ouders worden hierover tijdig geïnformeerd via Parro.





*"Op De Regenboog en
De Wingerd mag elke versie
van jou er zijn."*



Praktische zaken

Schooltijden

De schooltijden zijn te vinden in de schoolwijzer.

Lessuren

Leerlingen in het SO moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. We hebben in het SO een rooster met 5 gelijke dagen met 940 per jaar. In het VSO zijn de leerlingen verplicht 1000 uur per jaar les te krijgen. Ook hier hebben we een rooster met 5 gelijke dagen. Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat leerlingen die in verband met ziekte thuis verblijven of zijn opgenomen in een ziekenhuis, op adequate wijze voldoende onderwijs krijgen.

ICT

In alle klassen zijn computers en een digitaal schoolbord aanwezig en op het netwerk aangesloten. Iedere klas kan gebruikmaken van de laptopkar, I-Pads en educatieve software. Op de locatie Madame Curiestraat is een tovertafel aanwezig.

Bewegingsonderwijs

Twee keer per week gaan we naar de gymzaal voor bewegingsonderwijs. Van thuis nemen de leerlingen gym schoenen, een T-shirt en een gymbroek of gypakje mee. De gymspullen blijven op school. Vanuit de groep van uw kind worden met u verdere afspraken gemaakt over het mee naar huis nemen van de gymkleding, wassen, e.d. Het is handig als de leerlingen op school een kam en deodorant hebben.

De gymlessen voor leerlingen van de SO-afdeling en VSO D1 vinden plaats in de gymzaal in de Madame Curiestraat of Jacob Catsstraat. Voor de VSO A en VSO D2 & D3 -leerlingen vinden de gymnastieklessen plaats in een gemeentelijke sportzaal. De lessen worden gegeven door de vakleerkracht gymnastiek.

Lesuitval en vervanging

Het vinden van vervanging bij ziekte of studieverlof van personeel is steeds lastiger. Er zijn weinig gespecialiseerde vervangers beschikbaar voor ons type onderwijs. Toch vinden wij het belangrijk dat het onderwijs zo goed mogelijk doorgaat.

Daarom werken wij met een **opdeelschema**. Dit betekent dat leerlingen tijdelijk verdeeld kunnen worden over andere groepen, zodat zij goed begeleid blijven.

Wanneer de groepsleerkracht afwezig is en er geen vervanging beschikbaar is: wordt de groep zo veel mogelijk **opgevangen door de onderwijsassistent**, onder **verantwoordelijkheid van een andere leerkracht of onderwijsassistent** en/of worden leerlingen **tijdelijk verdeeld over andere groepen** via het opdeelschema. Op deze manier zorgen we voor rust, structuur en continuïteit voor de leerlingen.

Luizen

De school heeft een door de MR goedgekeurd protocol voor hoofdluisbestrijding. Na elke vakantie is er hoofdluiscontrole door ouders en personeel uit de werkgroep Hoofdluisbestrijding. Deze werkgroep bestaat uit twee ouders die instructie hebben gehad van een verpleegkundige van de GGD.

Gezonde school

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen gezond en met plezier naar school gaan. Daarom besteden we aandacht aan gezonde voeding, bewegen en sociaal-emotioneel welbevinden. Een veilige en positieve leeromgeving helpt leerlingen om zich optimaal te ontwikkelen.

We vragen ouders om gezonde eet- en drinkgewoonten te stimuleren. Daarnaast doen we mee aan activiteiten en projecten die bijdragen aan een gezonde leefstijl.

Roken

De Regenboog – De Wingerd is een rookvrije school. Roken is niet toegestaan in het schoolgebouw en op het schoolterrein.

Schoolverzuim/verlof/leerplichtwet

Het kan gebeuren dat er omstandigheden zijn die zo zwaar wegen dat u uw kind buiten de schoolvakanties een dag van school wilt houden. Voor dit zogenaamde 'extra verlof' zijn vanuit de leerplichtwet regels opgesteld. Deze regels gelden alleen wanneer er sprake is van gewichtige omstandigheden, zoals:

- Ernstige ziekte, overlijden of begrafenis van bloedverwanten of hun partners • Huwelijk van familie (eerste/tweede/derde graad) en 12½, 25, 40, 50-jarig huwelijksfeest
- Verhuizing
- Gezinsuitbreiding
- Bepaalde religieuze feestdagen, bijvoorbeeld 'biddag' of 'Suikerfeest'

Ook kan er sprake zijn van extra verlof wanneer een ouder onmogelijk in de schoolvakanties op

vakantie kan gaan. Dit is uitsluitend wanneer door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het gezin niet ten minste twee weken tijdens de schoolvakanties op vakantie kan. Deze dagen mogen niet in de eerste twee lesweken van het schooljaar vallen.

Om over een dergelijk verzoek te kunnen beslissen, is een werkgeversverklaring nodig om aan te kunnen tonen dat de extra vakantie om die reden wordt aangevraagd. Er mag geen vrij gegeven worden voor goedkope vakanties buiten het seizoen, door anderen betaalde vakanties, het ophalen van familie, midweek- of weekendvakanties.

Ook de volgende argumenten zijn geen reden voor verlof:

- Al jaren niet op vakantie geweest
- Geen andere vertrekbaarheid
- Al tickets hebben gekocht of reserveringen hebben gedaan
- Meereizen met anderen
- Al een ander kind uit het gezin is vrij
- Dat er 'toch al geen les meer gegeven wordt'
- Eerder vertrekken vanwege verkeersdrukte of aankomsttijden op vakantiebestemming

Als u verlof voor uw kind wilt aanvragen, moet u zo vroeg mogelijk een schriftelijk verzoek indienen bij de directeur via een verlofformulier, dit is te vinden op de website van de school. Na afweging van uw verzoek wordt binnen vier weken een beslissing genomen door de directeur van de school of de leerplichtambtenaar.

Wanneer naar het oordeel van de directeur van de school of de leerplichtambtenaar van een reden voor 'extra verlof' geen sprake is en u houdt uw kind toch thuis, dan wordt de leerplichtambtenaar ingeschakeld en kunt u een proces-verbaal verwachten. Bezoek aan de dokter/tandarts/specialist kunt u telefonisch doorgeven. We verzoeken u deze bezoeken, als dit mogelijk is, na schooltijd te plannen.

Bij ziekte kunt u uw kind zelf voor 8.30 uur telefonisch ziekmelden bij de school. Wanneer een leerling zonder bericht afwezig is, zal de school nog dezelfde dag contact met u opnemen. Wie ziek wordt en stageloopt, moet zowel de stageplaats als de school bellen. Wanneer de leerling weer beter is, moeten ook de school en de stageplaats daarover geïnformeerd worden.

Na drie keer ongeoorloofd verzuim, dus als de ouders de school niet ingelicht hebben over de reden van het verzuim, zijn we genooddacht de leerplichtambtenaar te informeren.

Schoolvervoer

De school is niet verantwoordelijk voor het schoolvervoer. Het vervoer van huis naar school en omgekeerd wordt door de gemeente (waar u woont) georganiseerd. Om voor vervoer in aanmerking te komen, dienen de ouders jaarlijks zelf een aanvraag in te dienen bij hun gemeente. De gemeente beoordeelt deze aanvragen. De Commissie voor de Begeleiding van de school kan op verzoek van de gemeente adviseren welke vorm van vervoer het meest haalbaar is.

Dit kan zijn:

- Aangepast vervoer
- Streekvervoer
- Eigen vervoer: fiets of ouders brengen hun kind zelf
- De gemeente hanteert een minimale afstandsgrens van 6 kilometer

Voor informatie, voor afbellen of voor het doorgeven van wijzigingen of problemen belt u zelf met het taxibedrijf of de gemeente. Als u uw kind onder schooltijd ophaalt of bij ziekte van uw kind moet u dit zelf doorgeven aan het taxibedrijf.

Tegemoetkoming studiekosten en aanvragen Wajong

De informatie hierover wordt verstrekt door de stagedocenten tijdens het gesprek bij 17 jaar en 3 maanden of bij de start van het stagetrject.







Algemene zaken

Verzekeringen / aansprakelijkheid

Wettelijke aansprakelijkheid

Het komt voor dat leerlingen schade toebrengen aan de school of aan persoonlijke bezittingen van anderen. Wij vragen alle ouders/verzorgers om zelf te zorgen voor een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering. Zodat afhankelijk van de situatie de schade op uw aansprakelijkheidsverzekering verhaald kan worden.

Schoolverzekering

De school heeft een schoolongevallenverzekering afgesloten. Daarvan kan in bepaalde situaties gebruik worden gemaakt. De school is niet aansprakelijk voor beschadigingen aan fietsen, kleding e.d. door toedoen van medeleerlingen. Leerlingen die andermans spullen beschadigen, per ongeluk of opzettelijk, kunnen alleen via de betreffende ouders aansprakelijk worden gesteld. De school is hier niet voor verzekerd. Heeft u over bovenstaande vragen? Neemt u dan contact op met de directie van de school.

Veiligheidsbeleid

Veiligheid op school

Voor een veilig gevoel is het belangrijk dat je je vrij kunt bewegen. Dat je niet wordt gepest, uitgescholden, gediscrimineerd of zelfs bedreigd. Dit gevoel van veiligheid is een gevoel dat alleen kan ontstaan door elkaar te respecteren, door openheid, geborgenheid en vooral door een duidelijke en eerlijke communicatie tussen school en thuis, leerkrachten en leerlingen en leerlingen onderling. Kortom: met elkaar, voor elkaar.

Hoe doen we dat?

Wij willen ons dagelijks inzetten voor een veilig gevoel bij alle betrokkenen van de school. Op allerlei manieren is dit zichtbaar: begeleiding van de leerlingen in en buiten de lessen, actief meedenkende rol voor leerlingen buiten de lessen, het oefenen van sociaal-emotionele vaardigheden,



trainen van personeel om calamiteiten te voorkomen, instellen van een klachtenregeling, goede en duidelijke afspraken over het gebruik van het gebouw en de omgeving, aanstelling van contactpersonen klachtenregeling voor leerlingen, ouders en personeel en met elkaar nakomen en handhaven van schoolregels en de gedragscode. Alle documenten die te maken hebben met veiligheid, in fysieke en sociale zin, zijn gebundeld in het veiligheidsplan. Dit plan is bij de directie van de school in te zien.

Preventiemedewerker en bedrijfshulpverlener

Om de Arbeidsomstandighedenwet (Arbo-wet) goed uit te voeren heeft het bestuur van Ozeo per school een preventiemedewerker aangesteld. De preventiemedewerker is binnen de school bijvoorbeeld het aanspreekpunt voor de risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E), de coördinatie van de bedrijfshulpverlening, het uitvoeren van het arbo-activiteiten- en het veiligheids- en ontruimingsplan. De preventiemedewerker op onze school is Elke D'haen. De taken op het gebied van bedrijfshulpverlening (bijvoorbeeld EHBO) worden op onze school uitgevoerd door geschoolde medewerkers die op alle locaties aanwezig zijn.

Mogelijkheid om incidenten te melden

Soms gaat er ondanks alle voorzorgsmaatregelen toch iets niet goed. Wanneer de veiligheid op school in het gedrang komt, bestaat de mogelijkheid om een incident te melden. Er is sprake van een incident wanneer een medewerker of leerling zich psychisch of fysiek persoonlijk bedreigt, gekrenkt en aangetast voelt door woorden of daden van een collega of leerling. Enkele soorten incidenten zijn fysiek geweld

(vechtpartijen, slaan, schoppen), verbaal geweld (schelden, intimideren, ook via mail en sociale media), discriminatie (racistische opmerkingen, tekens e.d.), psychisch geweld, seksuele intimidatie, vernielingen en diefstal.

Wanneer zich een dergelijk incident voordoet, kan hiervan door elke medewerker en leerling van de school melding worden gemaakt bij een leerkracht of bij de directie van de school.

Calamiteiten

Calamiteiten zijn gebeurtenissen die een grote impact hebben op een school. U kunt hierbij denken aan het onverwacht overlijden van een leerling of een medewerker of een ernstig ongeval of incident waarbij leerlingen of medewerkers betrokken zijn. Hoewel we natuurlijk hopen dat dergelijke calamiteiten zich nooit op onze school zullen voordoen, is het toch verstandig ons voor te bereiden. De veiligheid van onze leerlingen en medewerkers staat voorop. Dat is de reden waarom we als school beschikken over een crisisteam en crisisplan. In dit plan is ook aandacht voor de communicatie met ouders en leerlingen.

Meldcode

De school is wettelijk verplicht te werken met een meldcode bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ons bestuur heeft een meldcode vastgesteld. De meldcode beschrijft in vijf stappen wat medewerkers van de school moeten doen bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Elke school heeft een aandachtsfunctionaris die het gebruik van de meldcode op school coördineert. Bij ons op school is dit Manou van den Branden.

Handle with care (HwC)

Onze school doet mee aan het project 'Handle with Care' waarin wij samenwerken met de politie. Het doel van dit project is om een leerling, die mogelijk huiselijk geweld en/of kindermishandeling heeft meegemaakt en waarbij de politie is ingeschakeld, de volgende dag op school een veilige omgeving te bieden. De leerkracht kan hem of haar dan tot steun zijn en op dat moment rekening houden met wat de leerling nodig heeft. Uit onderzoek blijkt dat dit veel verschil uitmaakt. Om de leerling deze ondersteuning te kunnen bieden, informeert de politie onze school door middel van een 'Handle with Care-sigitaal'. Als de politie voor een mogelijke situatie van huiselijk geweld wordt ingeschakeld, geeft zij vervolgens alleen de volgende gegevens door aan de directeur of de intern begeleider waar de leerling op school zit: • de naam van de leerling; • de geboortedatum van de leerling; • het signaal 'Handle with Care'. Bijzonderheden en details over de huiselijke situatie deelt de politie niet aan ons mee. Als school gaan wij heel zorgvuldig om met het signaal van de politie. Het signaal delen we alleen met de collega's die hierover geïnformeerd moeten worden. Bovendien slaan we het signaal niet op en registreren we het niet in een systeem. Bij elk incident streeft Veilig Thuis eerst contact op te nemen met de ouders om hen vooraf te informeren over het HwC-sigitaal dat uitgaat naar school. Is dit niet mogelijk, dan gebeurt dit zo snel mogelijk achteraf.

Klachtenregeling

Onze school heeft graag tevreden leerlingen, ouders en medewerkers. Maar ook binnen onze organisatie kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak lossen we die problemen onderling op.

Wanneer u een klacht heeft, vinden wij het prettig dat u met een klacht eerst naar de persoon gaat waarover de klacht gaat. Als u dat om een bepaalde reden liever niet doet, kunt u altijd terecht bij de directie van de school. Ook met klachten op schoolniveau of als u vindt dat een klacht door een ander personeelslid onvoldoende is afgehandeld, kunt u terecht bij de directie van de betreffende school.

Op elke school is er een interne vertrouwenspersoon, waar u ook met uw klachten terecht kunt. De interne vertrouwenspersoon kan informatie geven over de klachtenregeling, biedt een luisterend oor en kan met u verkennen wie u het best kunt benaderen om uw klacht zo nodig verder te bespreken. Bij ons op school zijn dit Sanne de Koeijer en Manouk Maas.

Wanneer u er met de directie van de school niet uitkomt, kunt u terecht bij het bestuur van Ozeo. U kunt ook bij de onafhankelijke externe vertrouwenspersoon van Ozeo terecht. Dat kan via doorverwijzing door de interne vertrouwenspersoon, maar u kunt de externe vertrouwenspersonen ook zelf benaderen. De externe vertrouwenspersoon fungeert als klankbord, geeft advies, maar kan u ook ondersteunen bij het eventueel indienen van een officiële klacht. De gegevens van de externe vertrouwenspersoon zijn: Hans van Holland: h.vanholland@cedgroep.nl. We vertrouwen erop dat we samen tot een goede oplossing komen!

Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een officiële klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor Ozeo is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij Ozeo betrokken is in te zien op de website van Ozeo: www.ozeo.nl of op de website van onze school. U kunt de klacht sturen naar het bestuur van Ozeo via bestuurssecretariaat@ozeo.nl.

Ozeo is voor de behandeling van klachten ook aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van LKC neemt contact op met alle partijen en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het bestuur van Ozeo of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie:

- interne klachtbehandeling: als beide partijen ermee instemmen wordt de klacht

doorgestuurd naar het schoolbestuur, die de klacht verder in behandeling neemt. De klacht kan dan intern worden opgelost.

- mediation: met mediation lost u samen met de andere partij uw conflict op met behulp van een onafhankelijke neutrale persoon: de mediator. Om te bespreken of mediation tot de mogelijkheden behoort kunt u contact opnemen met de Mediatiedesk van Onderwijsgeschillen. U kunt de Mediatiedesk bereiken via telefoonnummer 030-2809590 of email mediation@onderwijsgeschillen.nl.
- formele klachtbehandeling via een procedure bij de LKC.

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

Vertrouwensinspectie

Voor een aantal zaken kunt u ook terecht bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur raadplegen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van seksuele intimidatie en seksueel misbruik; lichamelijk geweld; grove pesterijen; discriminatie en radicalisering. Ernstige klachten die vallen binnen deze categorieën kunnen worden besproken met de vertrouwensinspecteur. Deze zal de klachten niet zelf behandelen maar zal adviseren en informeren. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook begeleiden in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op 0900-1113111 (lokaal tarief).

Verklaring en richtlijn pluriformiteit en gelijkwaardigheid in het Zeeuwse onderwijs

Ozeo heeft zich gecommitteerd aan de verklaring en richtlijn pluriformiteit en gelijkwaardigheid in het Zeeuwse onderwijs. Het beschrijft de uitgangspunten voor het melden van discriminatie,

uitsluiting en ongelijke behandeling bij gelijke gevallen. De klachtenregeling van Ozeo kan gebruikt worden in die situaties.

Gedragscode

De gedragscode geeft weer welke normen en waarden we binnen onze school wenselijk vinden. Uitgangspunt in deze gedragscode is dat personeel, stagiaires en leerlingen zich gedragen op een manier die positief bijdraagt aan het realiseren van goed onderwijs. De richtlijnen zijn in principe voor leerkrachten/medewerkers en leerlingen omkeerbaar: het gedrag dat wij bij kinderen niet wenselijk vinden, willen we ook als leerkracht niet uitdragen en vice versa.

In de gedragscode is ook een deel over het omgaan met sociale media opgenomen. Essentieel is dat, net als in communicatie buiten de sociale media, de gebruikers van sociale media de reguliere fatsoensnormen in acht blijven nemen en de nieuwe mogelijkheden met een positieve instelling benaderen. De gedragscode is op te vragen bij de school.

Pestprotocol

Er is op school veel aandacht voor 'pesten', ook in preventieve zin. Elke school heeft een coördinator 'pesten' waarbij de volgende taken zijn belegd:

- Het coördineren van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten;
- Het fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten.

Bij ons op school is dit Els Freijser.

In ons veiligheidsplan staat een uitgebreide beschrijving hoe wij preventief werken om de veiligheid te waarborgen.

Protocol medisch handelen op scholen

Onze school heeft een protocol waarin staat hoe wij omgaan met kinderen die ziek worden op school, het op verzoek verstrekken van medicijnen, het opbergen van medicijnen en het verrichten van medische handelingen. Wanneer u een verzoek ten aanzien van medicijngebruik of medische handelingen voor uw kind heeft, kunt u dit in een gesprek toelichten. De school zal in navolging van het protocol bekijken welke mogelijkheden er zijn om tegemoet te komen aan het verzoek.

We leggen afspraken die we met ouders/ verzorgers maken over dergelijke zaken zorgvuldig vast door te werken met toestemmingsformulieren. Deze formulieren zijn als bijlage bij het protocol opgenomen. U kunt het protocol op verzoek op school inzien.

Verwijdering leerlingen

In de scholen die onderdeel uitmaken van Stichting Ozeo kan het voorkomen dat door het gedrag van een leerling het onderwijsproces ernstig wordt verstoord of belemmerd. Het college van bestuur en directeuren dragen een verantwoordelijkheid voor de veiligheid, de orde en een goede gang van zaken in de scholen en kunnen om de orde te herstellen een drietal maatregelen nemen:

- Time-out: een ernstig incident kan leiden tot een time-out met onmiddellijke ingang. Dit is een korte periode (maximaal één dag) waarin de leerling niet wordt toegelaten tot de school.
- Schorsing: bij een of meer ernstige incidenten met ingrijpende gevolgen voor de organisatie kan worden overgegaan tot een schorsing van de leerling.
- Verwijdering: bij een of meer ernstige incidenten met ingrijpende gevolgen voor de organisatie kan worden overgegaan tot verwijdering van de leerling.

Meer informatie hierover is terug te vinden in de Wet op de Expertise Centra, art. 40 (regeling voor toelating en verwijdering van leerlingen) en art. 61 (bezwaarprocedure).

Privacy

Op De Regenboog/ De Wingerd wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de (digitale) administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd.

Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt tot die medewerkers die de gegevens echt nodig hebben. U hebt het recht om de gegevens die wij verwerken in te zien en zo nodig kunt u ons vragen de gegevens te corrigeren indien de gegevens feitelijk onjuist, onvolledig of niet ter zake doen voor het doel waarvoor ze worden verwerkt.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft in zogenaamde verwerkersovereenkomsten met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen.

Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders/verzorgers daar toestemming voor geven (tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet). Wij hebben een formulier in Parro waarop u kunt aangeven op u wel of niet toestemming wilt geven voor het delen van bepaalde informatie. U kunt uw toestemming voor het delen van gegevens voor bepaalde doeleinden altijd intrekken of alsnog geven. U kunt aan de administratie van de school vragen hoe dit werkt. Leerlingen van 16 jaar en ouder dienen overigens zelf toestemming te geven, tenzij de leerling wilsonbekwaam is.

U leest meer over hoe wij omgaan met privacy in *het privacyreglement* op de website van Ozeo en van de school.

Foto's en filmpjes

Ook foto's en filmpjes waarop leerlingen herkenbaar in beeld zijn, zijn persoonsgegevens waarvoor de privacywet geldt. Wij gebruiken foto's en filmpjes alleen indien u (of de leerling van 16 jaar of ouder) daarvoor toestemming geeft op het eerder genoemde formulier.

Op onze school zitten leerlingen die van hun ouders/verzorgers niet op de foto of film mogen worden gezet, of die dat zelf niet willen (leerlingen van 16 jaar en ouder beslissen daar zelf over). Wij willen u vragen om terughoudend te zijn bij het maken van foto's of filmpjes tijdens schoolactiviteiten en alleen foto's en filmpjes te maken van uw eigen kind. Wij verzoeken u vriendelijk om geen foto's of filmpjes waarop anderen (leerlingen, leraren of ouders) herkenbaar in beeld zijn te delen via internet/ sociale media.

Communicatie

Wij gebruiken voor de communicatie met de ouders een beveiligde applicatie, namelijk Parro. Wanneer wij u per e-mail een document willen sturen waarin persoonsgegevens staan (bijvoorbeeld een ontwikkelingsperspectiefplan), dan zullen wij dit bestand altijd beveiligen met een wachtwoord en u apart het wachtwoord verstrekken of sturen wij u een beveiligde mail.





Externe relaties en contacten

Wij vervullen een consultatiefunctie voor alle basisscholen in Zeeuws-Vlaanderen, de scholen van Stichting Ozeo, andere scholen voor gespecialiseerd onderwijs in Zeeland, peuterspeelzalen en orthopedagogische dagcentra. Verder onderhouden wij contacten met de volgende instellingen en organisaties:

- RPCZ (schoolbegeleidingsdienst)
- GGD, UWV, CIZ
- Aan-Z, Hulst voor Elkaar en Porthos
- Amares • Opleidingen van leraren en assistenten, zoals Hogeschool Zeeland, Scalda en Hogeschool Utrecht, Fontys
- Scholen voor primair en voortgezet onderwijs binnen de twee samenwerkingsverbanden in Zeeuws-Vlaanderen
- Verschillende instellingen, zoals het pedologisch instituut De Hondsborg, William Schrikker Groep, Jeugdbescherming, Berkenschutse (epilepsiecentrum)
- Stageorganisaties en -bedrijven, zoals Dethon, St. Tragel, 't Huus, V en D Contrast, diverse zorgboerderijen
- Instanties voor ondersteuning en dagbesteding: St. Tragel, Juvent, Zuidwester, 's Heerenloo, Stichting Philadelphia, Kentalis, Auris en ZSM.





“Wij ontdekken jouw talenten
en werken samen aan een
kleurrijke toekomst vol
persoonlijke groei.”



Stichting Ozeo

Het bestuur van onze school is Ozeo.

Ozeo heeft zeventien scholen, verdeeld over drie regio's: Walcheren, Zeeuws-Vlaanderen en de Bevelanden/Tholen. Er zijn vier scholen voor speciaal basisonderwijs, tien scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs en drie scholen voor praktijkonderwijs.

Op de website zijn alle scholen die onder Ozeo vallen te vinden.





Contactgegevens Stichting Ozeo

Voorzitter College van Bestuur

De heer F.J.M. van Esch

info@ozeo.nl

Lid College van Bestuur

Mevrouw E.M.K Danneels

info@ozeo.nl

Adres bestuurskantoor

Kleverskerkseweg 49 4338 PB Middelburg

T: 0118 - 74 50 11

E: info@ozeo.nl

W: www.ozeo.nl

Contactgegevens (V)SO De Regenboog - De Wingerd

Teamleider SO:

Sandra Verstraeten

Madam Curiestraat 25,

4532 LJ Terneuzen

T: 0115 62 00 65

deregenboog-dewingerd@ozeo.nl

Teamleider VSO:

Maikel Harte

Leeuwenlaan 19,

4532 AC Terneuzen

T: 0115 69 68 16

deregenboog-dewingerd@ozeo.nl

Directeur: Eefje de Hulsters

Inspectie:

Inspecteur WEC/Inspectie van het onderwijs

E: info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs:

T: 1400 T 0800 80 51 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld/

meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-111311 (lokaal tarief)



Onderwijsresultaten schooljaar 2024–2025

Hieronder geven wij een beeld van de resultaten van De Regenboog en De Wingerd. Binnen onze scholen werken we gericht aan de brede ontwikkeling van leerlingen, passend bij onze visie: *“op eigen wijze leren van en voor het leven”*.

We vinden het belangrijk dat iedere leerling zich ontwikkelt op zijn of haar eigen niveau en wordt voorbereid op een passende volgende stap, zoals vervolgonderwijs, werk of dagbesteding.

Leeropbrengsten taal en rekenen

We volgen de ontwikkeling van leerlingen met behulp van doelen die zijn vastgelegd in het ontwikkelingsperspectief (OPP).

Op De Regenboog behalen we deze doelen grotendeels. In schooljaar 2024–2025 is bijna 78% van de doelen behaald. Dit ligt binnen de norm die wij als school hanteren.

- Mondelinge taal: 73,3%
- Schriftelijke taal: 84,0%
- Rekenen: 76,0%

Deze resultaten laten zien dat we stabiel werken en dat onze aanpak goed aansluit bij de leerlingen. Tegelijk blijven we kijken waar we ons onderwijs verder kunnen verbeteren.

Op De Regenboog werken wij thematisch. Dat betekent dat we verschillende vakken met elkaar verbinden rondom een onderwerp dat past bij de belevingswereld van de leerlingen.

Hierdoor:

- begrijpen leerlingen beter wat ze leren en waarom
- zien zij samenhang tussen vakken
- zijn zij meer betrokken en gemotiveerd
- en kunnen zij hun talenten beter laten zien

Voor onze leerlingen is deze manier van werken extra belangrijk. Door de duidelijke samenhang en herhaling wordt leren overzichtelijker en beter toepasbaar in het dagelijks leven.

Op VSO De Wingerd is bijna 69% van de doelen behaald.

- Mondelinge taal: 79,4%
- Schriftelijke taal: 50,0%
- Rekenen: 75,0%

Hieruit zien we dat we ons vooral verder willen ontwikkelen in schriftelijke taal. Daarom hebben we onze instructie en lestijd op dit onderdeel aangepast.

Uitstroom en vervolg

Een belangrijk doel van ons onderwijs is dat leerlingen doorstromen naar een passende plek.

Binnen het SO hebben alle leerlingen (100%) een plek gevonden in vervolgonderwijs, arbeid of dagbesteding.

Binnen het VSO zien we hetzelfde beeld. De meeste leerlingen stromen uit naar dagbesteding of arbeid.

We volgen ook hoe het daarna gaat met onze oud-leerlingen:

- De Regenboog: 93% zit na twee jaar nog op hetzelfde niveau
- De Wingerd: 87% blijft op hetzelfde niveau

Dit ligt boven de landelijke norm en laat zien dat leerlingen duurzaam worden voorbereid op hun toekomst.

Passende verwachtingen

We kijken ook of leerlingen uitstromen op het niveau dat vooraf is afgesproken in het OPP:

- De Regenboog: 83%
- De Wingerd: 81%

Dit betekent dat de verwachtingen die wij samen met ouders en leerlingen vaststellen, in de meeste gevallen goed aansluiten bij de ontwikkeling van de leerling.



Sociale ontwikkeling en welbevinden

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich prettig en veilig voelen op school. Uit ons onderzoek blijkt dat dit goed lukt: de meeste leerlingen voelen zich gezien, veilig en doen actief mee.

We zien dat leerlingen steeds zelfstandiger worden en beter voor zichzelf opkomen. In veel groepen is er een positief klimaat waarin leerlingen goed samenwerken.

Daarnaast werken we gericht aan de sociale ontwikkeling. We helpen leerlingen bijvoorbeeld bij:

- omgaan met veranderingen
- omgaan met emoties en gedrag
- rekening houden met anderen
- contact maken en initiatief nemen

Dit doen we dagelijks, door duidelijke structuur, begeleiding en het oefenen van sociale vaardigheden.

We willen leerlingen ook meer betrekken bij hun eigen ontwikkeling. Daarom starten we in schooljaar 2026–2027 binnen het VSO met een portfolio, zodat leerlingen meer inzicht krijgen in hun eigen groei.

Uitstroom VSO 2024–2025

In schooljaar 2024–2025 zijn 14 leerlingen uitgestroomd:

- Arbeid: 1 leerling
- Arbeidsmatige dagbesteding: 9 leerlingen
- Taakgerichte dagbesteding: 1 leerling
- Belevingsgerichte dagbesteding: 3 leerlingen

Alle leerlingen zijn uitgestroomd volgens het vooraf vastgestelde niveau.

Ontwikkeling van de school

De Regenboog / De Wingerd verzorgde in schooljaar 2024 -2025 onderwijs aan ongeveer 155 leerlingen. We kijken met trots en enthousiasme terug, we hebben weer mooie stappen gezet in de ontwikkeling van ons onderwijs.

We werken steeds meer vanuit onze visie *“op eigen wijze leren van en voor het leven”*. Dit is steeds beter zichtbaar in de manier waarop we onderwijs geven en aansluiten bij onze leerlingen.

Een belangrijke ontwikkeling is het werken in onderwijsteams. Door beter samen te werken en gebruik te maken van elkaars kennis en talenten, zien we meer eigenaarschap en betrokkenheid binnen het team.

Binnen het SO zijn twee groepen gehuisvest op locatie De Springplank. Dit is een mooie stap richting één gezamenlijke voorziening in de regio. Daarnaast denken we actief mee over de verdere ontwikkeling van onderwijs in de regio.

Ook inhoudelijk hebben we ons onderwijs verder versterkt. We werken steeds meer volgens het principe van Onderwijs van Binnenuit, waarbij we

aansluiten bij de belevingswereld en motivatie van leerlingen. Dit doen we onder andere door thematisch werken en groepsdoorbrekend werken, waarbij vakken met elkaar verbonden worden. Leerlingen zijn hierdoor meer betrokken en leren in betekenisvolle, levensechte situaties.

We zijn daarnaast gestart met de methodiek ‘Geef me de vijf’, die zorgt voor meer duidelijkheid, structuur en voorspelbaarheid in de klas. De eerste ervaringen hiermee zijn positief.

We zijn trots op het positieve rapport van de inspectie binnen het SO. Dit bevestigt dat we goed onderwijs bieden en geeft tegelijkertijd richting aan verdere ontwikkeling.

Afgelopen jaar hebben we onder andere:

- gewerkt met duidelijke afspraken (kwaliteitskaarten) rondom onderwijs en communicatie
- burgerschap verder ontwikkeld binnen ons onderwijs
- de ontwikkelingsplannen (OPP's) van leerlingen verbeterd

We kiezen bewust voor continuïteit: vasthouden wat goed werkt en stap voor stap verder ontwikkelen.







Begrippenlijst

Instroomprofiel

Het beeld en niveau van de leerling aan het begin van de schoolperiode.

Interne stage

Stagelopen binnen de eigen school

Ontwikkelingsperspectief

De ontwikkelingslijn tussen instroomprofiel en uitstroomprofiel; het ontwikkelingsperspectief geeft aan wat een leerling gaat leren op school.

Leerlijnen

Uitwerking van vakken in kleine praktische stapjes; een leerlijn geeft voor een bepaald leergebied aan hoe kinderen van een bepaald beginniveau tot de kerndoelen komen.

Picto's

Plaatjes van o.a. het dagprogramma, die gebruikt worden in de klas en op school.

RPCZ

Regionaal Pedagogisch Centrum Zeeland

SBO

Speciaal Basisonderwijs

Schoolgids

Informatiegids van de school

Schoolplan

Iedere school moet om de vier jaar een plan schrijven, waarin de school beschrijft hoe het onderwijs georganiseerd is, hoe de kwaliteit van het onderwijs bewaakt wordt en op welke manier de school het onderwijs wil verbeteren

SO

Speciaal onderwijs.

Toelaatbaarheidsverklaring (TLV)

Bewijs voor toelaatbaarheid voor een bepaald schooltype

Uitstroomprofiel

Het vereiste niveau om op een verwachte uitstroombestemming te kunnen beginnen; een uitstroombestemming kan bijvoorbeeld zijn arbeid of dagbesteding.

VSO

Voortgezet speciaal onderwijs